

**Verbale della Riunione delle R.S.U.  
Seduta del 15 luglio 2015**

Il giorno **15 luglio alle ore 10.00** si riuniscono, presso la sede di Milano, al civico 7, di via Fiori Oscuri, le rappresentanze sindacali di questa Accademia, per discutere del seguente

**Ordine del Giorno**

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Contratto integrativo d'Istituto A.A. 2014/2015;**
- 3. Nuovi incarichi sulla videosorveglianza e reperibilità e aggiornamento del budget;**
- 4. Aggiornamento regolamento sulla videosorveglianza e reperibilità;**
- 5. Modifica regolamento conto terzi;**
- 6. Varie ed eventuali**

Sono presenti:

Per la parte pubblica:

Il Direttore didattico, prof. Franco Marrocco, in carica dal 01/11/2012 ex Decreto MIUR n. 275 del 19/11/2010;

la dott.ssa Anna Virno , con delega del dott. Marco Galateri di Genola (All.1) presidente in carica dal 18/11/2013 Decreto MIUR n.788 del 02/10/2013

**I componenti delle RSU :**

Sig. Giuseppe Aloisi

Sig. Cono Calì

Sig.ra Cristina Calò

Sig.ra Monica Gherardi

Sig.ra Giulia Genise

Prof. Massimo Mazzone

**Le Organizzazioni sindacali:**

-Sig. Francesco Pagnotta, CGIL

La redazione del presente verbale è affidata alla dott.ssa Anna Cennami (assistente amministrativo interinale c/o l'ufficio Economato).

**Approvazione verbale seduta precedente**

I partecipanti prendono in esame due verbali:

- **26 febbraio 2015** (non approvato nella scorsa seduta perché non erano presenti due precedenti rappresentanti RSU : prof Galbusera e sig.ra Ferrarelli). Il verbale è stato

visionato da entrambi e soltanto la sig.ra Ferrarelli ha deciso di non firmarlo. Durante la seduta viene approvato dai restanti partecipanti.

- **30 aprile 2015** - il direttore suggerisce di eliminare dal verbale la frase relativa al tetto massimo (pag.2) per quanto riguarda il regolamento Conto Terzi e la sig.ra Genise propone un'integrazione (Vedi ALL.2). I partecipanti concordano con tali modifiche. L'approvazione dello stesso è rinviata alla prossima seduta.

#### **Contratto integrativo d'Istituto A.A. 2014/2015**

Nella suddetta seduta non è stato approvato il contratto integrativo, ma sono state effettuate delle modifiche sulla tabella ad esso allegata.

Nel dettaglio, le **modifiche apportate nella tabella personale TA** sono le seguenti:

- **Parte relativa agli assistenti:**
  1. Modificare la dicitura della sub categoria B2 (da "*reperibilità e salvaguardia strutture dipendenti*" a "*Rifiuti speciali*");
- **Parte relativa ai coadiutori:**
  2. Modificare la dicitura della sub categoria B2 (da "*attività raccordo logistico diverse sedi*" a "*attività raccordo logistico diverse sedi - servizio trasporti - ufficio informatico*" e il relativo compenso individuale compresa la performance (da €861,82 a €1000,00 per cui budget totale, compresa la performance, di €3000,00);
  3. Modificare il numero di unità addette alla reperibilità (da 7 a 1 per i coadiutori e solo un'unità per i docenti);
  4. Inserire due sub categorie:
    - a) "*Rifiuti speciali*" (sia sulla tabella degli assistenti che su quella dei coadiutori);
    - b) "*Coadiutore part time*" (n.2 coadiutori su proposta della sig.ra Cristina Calo')

Su proposta della dott.ssa Virno, I soldi in eccedenza verranno distribuiti sulle 25 unità/coadiutori che hanno una quota lorda individuale più bassa. I partecipanti non si oppongono a tale proposta.

#### **Tutte le modifiche sono accolte e approvate da tutti i partecipanti.**

Per quanto riguarda la **tabella** della **contrattazione** relativa ai **docenti**, il prof. Mazzone evidenzia che non sono stati riportati i progetti delle scuole, inoltre, propone di effettuare alcune modifiche. Nel dettaglio:

1. Modificare la dicitura "*Area didattica*" con "*Area didattica e ricerca*";
2. Modificare la dicitura "*Incarichi*" con "*Progetti approvati*";
3. Incrementare da un minimo del 3% ad un massimo del 5% la parte relativa alle collaborazioni con la direzione (Area funzioni 2).

Tale proposta è accolta dal direttore Prof. Franco Marrocco, però lo stesso non concorda su un aumento del 5%, e propone un tetto massimo del 3%, quota che sarà presa dalla Area funzioni 1 o Area didattica.

Il sig. Pagnotta propone, però, di non toccare la percentuale relativa alla ricerca, ma sposterebbe una quota dall'Area funzioni 1 all'Area funzioni 2.

Questa proposta è accolta anche dal direttore.

Interviene la sig.ra Giulia Genise, la quale sottopone all'attenzione dei partecipanti gli importi riportati nelle due tabelle (personale TA e personale docenti). Nel dettaglio evidenzia che sia per il personale docente che per quello TA si è avuto una suddivisione della quota considerando una percentuale maggiore rispetto l'A.A. 2013/2014, però dal confronto degli importi si è avuto una riduzione di €499,81 per il personale TA, mentre per il personale docenti un aumento di €920,00.

A seguito di questa osservazione, pertanto, si confrontano i dati attuali con quelli della contrattazione precedente (A.A 2013/2014).

<b>A.A.2013/2014</b>	<b>A.A.2014/20015</b>
Importo totale € 319.146.00 ( € 14.660.00 serale + €304.486,00 fondi ministeriali)	Importo totale € 315.800,00 ( € 10.000,00 serale + €305.800,00 fondi ministeriali)
67% per il personale docenti -> €213.140,20	68% per il personale docenti ->€214.060,00
33% per il personale TA -> €106.005,80	32% per il personale TA ->€101.740,00

Quindi confrontando l'importo totale relativo ai due anni c'è una variazione in diminuzione di € €3.346,00 e una partizione in percentuale diversa.

Interviene alla seduta l'assistente amministrativo sig. Luca Mander il quale spiega le tabelle allegate al testo di contrattazione: inizialmente la suddivisione era ripartita in 70% per il personale docenti e 30% per il personale TA. Al personale TA si aggiunge la quota del serale di €10.000,00, che fa variare la percentuale sul totale.

Il sig. Pagnotta propone di utilizzare la percentuale adottata nella precedente contrattazione sul totale effettivo. I partecipanti concordano con tale proposta e approvano le nuove percentuali:

- 67% per il personale docenti – importo pari a €211.586,00
- 33% per il personale tecnico amministrativo – importo pari a €104.214,00

**In conclusione, dopo aver apportato tali modifiche e solo dopo l'approvazione del testo di contrattazione e delle relative tabelle si potrà procedere al pagamento dei compensi.**

**Nuovi incarichi sulla videosorveglianza e reperibilità e aggiornamento del budget**

Argomento rinviato alla prossima seduta.

#### **Aggiornamento regolamento sulla videosorveglianza e reperibilità**

La dott.ssa Virno propone di aumentare l'importo forfettario del regolamento sulla reperibilità (approvato in data 24 luglio 2014), in quanto il personale addetto ha prestato molte ore di servizio soprattutto durante i fine settimana e nelle ore notturne ed, inoltre, fa presente che con quel tetto massimo non si riesce a trovare disponibilità all'incarico e ci sono ancora sedi scoperte, mentre esiste l'obbligo di individuazione e attribuzione della reperibilità, per motivi di sicurezza..

Il direttore suggerisce l'importo di € 750,00 (precedente importo €600,00). La maggioranza è a favore di questa modifica ad eccezione della sig.ra Calò.

**La modifica sarà apportata al testo del regolamento e la nuova stesura approvata nella prossima seduta sindacale.**

#### **Modifica regolamento conto terzi**

Nella precedente seduta (30 aprile 2015) sono stati approvati gli importi relativi allo straordinario in riferimento al Conto Terzi. Nello specifico gli importi sono i seguenti:

- 1) Le indennità orarie per le **prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo** sono retribuite con i seguenti importi:
  - area 3 € 22,00
  - area 2 € 21,00
  - area 1 € 20,00
  
- 2) Le indennità orarie per le **prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, notturno o festivo** sono retribuite con i seguenti importi:
  - area 3 € 24,00
  - area 2 € 23,00
  - area 1 € 22,00

Il sig.Pagnotta propone di inserire nel testo del regolamento attività Conto Terzi tali importi utilizzando la seguente dichiarazione congiunta: ***"le parti convengono che per quanto attiene gli eventi in prestazione conto terzi il tariffario delle ore di straordinario è riportato sul verbale della seduta RSU del 30 aprile 2015"***

Durante la seduta la dott.ssa Virno mostra ai partecipanti gli importi relativi al personale per lo svolgimento di attività conto terzi (ALL.3) che sarà deliberata nel prossimo CdA.

A parere del prof. Mazzone ci deve essere una proporzione tra chi coordina e chi realizza il progetto.

Il sig. Pagnotta propone di modificare il numero massimo dei progetti da assegnare ai docenti, passando da n.2 a n.3, per quanto riguarda gli amministrativi non modificherebbe nulla, approvando la modifica proposta dalla Direzione.

La proposta è approvata dai partecipanti ad eccezione del sig. Alosi che avrebbe aumentato a n.3 i progetti per i docenti, ma avrebbe ridotto a n.1 quelli degli amministrativi non rientranti negli EP.

In conclusione i partecipanti approvano la proposta del sig. Pagnotta, ovvero i progetti assegnati ai docenti nel regolamento Conto Terzi aumentano da n. 2 a n. 3.

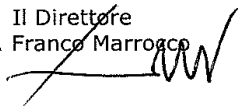
#### **Varie ed eventuali**

Nessun argomento trattato.

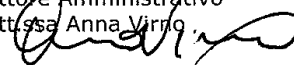
Il Presente verbale consta complessivamente di cinque (5) pagine numerate progressivamente.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore  
Prof. Franco Marrocco



Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Virno



#### **ALLEGATI**

- 1) Delega del Presidente a favore della Dott.ssa Virno
- 2) Proposta Sig. Genise sulla modifica del verbale
- 3) Proposta di variazione degli importi del personale coinvolto in attività Conto Terzi