



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BRERA

Milano, lì 14 ottobre 2011
Prot. n. 7955/B6a

DISCIPLINARE DI GARA

GARA D'APPALTO RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - IMPORTO A BASE DI GARA € 17.550,00 - CIG 341537047B

SEZIONE 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BRERA - Via Brera n. 28 - 20121 Milano (Italia) - tel: 02.86.95.52.95 (dal lun. al ven. dalle 10.00 alle 12.30) - fax: 02.86.40.36.43 - mail: gare@accademiadibrera.milano.it - sito istituzionale: www.accademiadibrera.milano.it

SEZIONE 2: DENOMINAZIONI ABBREVIATE

ACCADEMIA o ISTITUZIONE o AMMINISTRAZIONE o COMMITTENTE: per indicare l'ente aggiudicatario che ordina la procedura d'appalto in oggetto;
SOCIETA' o IMPRESA: per indicare il soggetto a cui l'Accademia rivolge domanda di offerta relativamente alla procedura d'appalto in oggetto;
SOCIETA' PRESCELTA o CONTRAENTE o FORNITORE: per indicare la società che, al termine della procedura di aggiudicazione, risulterà aggiudicataria del servizio oggetto del presente Bando di gara;
OFFERTA ECONOMICA: documento che contiene la richiesta economica del fornitore per l'esecuzione di tutti i servizi previsti dal Capitolato Speciale;

SEZIONE 3: OGGETTO E NATURA DELL'APPALTO

3.1) Tipo di appalto: SERVIZIO.

3.2) Denominazione appalto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

3.3) Il presente appalto ha per oggetto l'individuazione di un'agenzia per il lavoro in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a cui affidare il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nei casi previsti dalla legge, di figure professionali ascrivibili alla categoria economica B del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) del comparto A.F.A.M. (Alta Formazione Artistica e Musicale), da impiegare presso le sedi dell'Accademia di Belle Arti di Brera.

Il servizio deve comprendere, la gestione amministrativa e l'eventuale sostituzione del personale.

- 3.4) - MANSIONE RICHIESTA: Assistente Amministrativo (impiegato);
- N° LAVORATORI RICHIESTI: n. 5;
- LIVELLO: 2°;
- CCNL: Comparto A.F.A.M. Alta Formazione Artistica e Musicale;
- DURATA CONTRATTO: dal 27/10/2011 al 20/12/2011;
- N° POSIZIONE INAIL: 92073322;
- DIVISORE ORE: 156;
- FERIE MATURATE NELL'ANNO: 28;
- EX FESTIVITA': 4;
- RIDUZIONE ORARIO DI LAVORO: part-time 25 ore settimanali;
- N° MENSILITA': 13;
- ORARIO DISTRIBUITO SU GIORNI: 5;
- MINIMO CONTRATTUALE: € 873,01 mensile, € 10.473,12 annuo;
- CONTINGENZA: € 523,34 mensile, € 6.280,06 annuo;
- E.D.R.: non presente;
- I.B.C.: € 9,58 mensile, € 114,96 annuo;
- PREMIO MENSILE (TREDICESIMA MENSILITA'): € 1.471,45;
- INDENNITA' VARIE: € 65,52 mensile, € 786,24 annuo;



SEZIONE 4: IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

4.1) L'importo complessivo stimato e non garantito per l'intera durata del Contratto dal 27/10/2011 al 20/12/2011 è di **€ 17.550,00 (diciassettemilacinquecentocinquanta/00) + IVA** (applicata solo sul margine d'impresa). Detto importo ha la funzione di indicare il limite massimo in relazione al numero degli operatori ed ha carattere presuntivo, mentre il valore effettivo del Contratto sarà determinato dal numero di prestatori effettivamente richiesto dall'AMMINISTRAZIONE alla stipula del Contratto.

Il prezzo per lo svolgimento del servizio di somministrazione offerto in sede di gara sarà sottoposto a revisione, per la parte riferita al costo del lavoro, solo in dipendenza di variazioni conseguenti all'applicazione di incrementi di costo che si venissero a determinare, successivamente all'aggiudicazione, in seguito ad adeguamenti e miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future.

4.2) **L'appalto ha durata dal 27/10/2011 al 20/12/2011.** Sono fatte salve le ipotesi di risoluzione anticipata o di recesso nei casi previsti dal presente Disciplinare, dalla legge o dal codice civile.

L'AMMINISTRAZIONE può richiedere una temporanea estensione del Contratto fino a 2 mesi oltre il termine naturale, anche in relazione all'esigenza di espletare una nuova gara; a questo riguardo si ritiene applicabile la disciplina dell'art. 57 comma 5 del D. Lgs. 163/2006.

Per i contratti eventualmente attivati durante questo periodo, la SOCIETA' PRESCELTA si impegna a mantenere invariate le tariffe orarie offerte in sede di gara, comprensive delle commissioni richieste, fatti salvi gli adeguamenti relativi ai costi orari del personale del comparto A.F.A.M.

4.3) I contratti individuali di lavoro dovranno essere attivati entro il 27 ottobre 2011, ritenendo tale termine essenziale ai fini delle prestazioni in oggetto. A tale scopo si disporrà l'esecuzione anticipata della prestazione, a seguito dell'aggiudicazione definitiva secondo i contenuti dell'art. 302 e segg. del D.P.R. 207/2010.

SEZIONE 5: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

5.1) La **procedura adottata è la gara d'appalto informale**, ex art. 51 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di questa ACCADEMIA, con osservanza dell'art. 5 del D.P.R. n. 384/2001 sul cottimo fiduciario e dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006.

5.2) L'individuazione della migliore offerta avverrà con il **criterio del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, che nel caso in esame è determinato in ragione del ribasso offerto rispetto al prezzo orario (ora ordinaria) a base d'asta per la realizzazione del servizio di € 18,00 IVA esclusa (applicata solamente sul margine d'impresa).

5.3) Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato; si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto.

5.4) In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del Contratto l'ACCADEMIA si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla SOCIETA' che segue la prima, nella graduatoria formulata nel provvedimento di aggiudicazione. Entro i termini di validità dell'offerta economica la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del Contratto. L'ACCADEMIA si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria a scorrimento.

SEZIONE 6: MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con risorse disponibili al bilancio dell'ACCADEMIA. I pagamenti verranno effettuati in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità pubblica.

SEZIONE 7: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

7.1) I concorrenti possono partecipare alla gara, qualora siano iscritti alla Camera di Commercio per l'attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, siano iscritti all'Albo delle Agenzie per il lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali o ad analogo albo dello Stato U.E. come previsto dall'art. 4 del D. Lgs. 276/2003 ed in possesso dell'autorizzazione all'esercizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, specificando se in possesso di autorizzazione provvisoria o temporanea, con l'indicazione di tutti gli estremi contenuti nel certificato, nonché siano in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006, e degli altri requisiti di carattere organizzativo finanziario e tecnico di seguito indicati.

I concorrenti dovranno inoltre essere in possesso del DURC regolare ed in corso di validità.



Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza indicata nel presente Disciplinare e mantenuti dalla SOCIETA' PRESCELTA per l'intera durata dell'appalto. La mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

In sede di gara i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti dalla presente Sezione mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi in conformità all' Allegato 1.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

7.2) CAPACITÀ ECONOMICA, FINANZIARIA ex art. 41, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006:

a) documentazione/dichiarazione di cui all'art. 41, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006 mediante attestazione del fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi realizzati nel settore oggetto della presente gara che riguardino contratti relativi a figure professionali amministrative e/o tecniche impiegate presso pubbliche amministrazioni od enti privati nel triennio 2008/2010, non inferiore ad € 150.000,00 per ciascun anno di riferimento.

7.3) CAPACITÀ TECNICA ex art. 42, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 163/2006:

a) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 e/o successivi aggiornamenti, in corso di validità per i servizi oggetto della gara;
b) documentazione/dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente la capacità tecnica ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 163/2006 attestante l'elenco dei principali servizi, di cui almeno uno rivolto ad un'amministrazione pubblica per un importo pari o superiore ad € 30.000,00, prestati negli ultimi tre anni (2008, 2009 e 2010) con indicazione degli importi (IVA esclusa), delle date e dei destinatari pubblici o privati. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni od enti pubblici, essi sono comprovati da certificati rilasciati e vistati dalla committenza, se trattasi di servizi prestati a favore di privati, l'effettiva realizzazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

La mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

SEZIONE 8: TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Il concorrente è vincolato all'offerta per 180 giorni dalla data di termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

SEZIONE 9: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e tutta la documentazione di cui al presente Disciplinare devono essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata. Le società interessate alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire un plico chiuso, sigillato (con ceralacca o materiale plastico) e controfirmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, contenente:

- A) una busta recante la dicitura "**Busta A – Documentazione amministrativa**", debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente **a pena di esclusione** i seguenti documenti.
- 1) **Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà** redatta, **pena l'esclusione**, da tutte le imprese (anche da imprese mandanti in caso di riunione di imprese costituenda o costituita), contenente le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; tale domanda, redatta secondo l'Allegato 1 deve, **pena l'esclusione**, essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'IMPRESA (dai legali rappresentanti di ciascuna impresa in caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito), avere allegata copia di un idoneo documento d'identità del sottoscrittore e contenere le seguenti dichiarazioni, attestanti:
- a) l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
 - b) la regolarità rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi della L. 68/1999);
 - c) che la SOCIETA' non si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla L. 383/2001 e s.m.i. o che il periodo di emersione si è concluso;
 - d) l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. (ovvero, in caso di IMPRESA avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39, comma 2, del D. Lgs. 163/2006) per l'attività oggetto della presente gara e l'elenco (indicando i nominativi, i codici fiscali, le qualifiche,



- le date di nascita e la residenza) di tutti i soggetti previsti dal comma 1, lettere b) e c) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente Disciplinare, che dovranno compilare l'**Allegato 1/bis**, fatta eccezione per i casi di impossibilità materiale;
- e) l'iscrizione all'Albo delle Agenzie per il lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali o ad analogo albo dello stato U.E., come previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 276/2003;
 - f) il possesso dell'autorizzazione all'esercizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, specificando se in possesso di autorizzazione provvisoria o a tempo determinato, con l'indicazione di tutti gli estremi contenuti nel certificato;
 - g) il possesso del D.U.R.C. in corso di validità e regolare;
 - h) i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico richiesti per partecipare alla gara di cui alla Sezione 7 del presente Disciplinare e precisamente:
 - il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi realizzati nel settore oggetto della presente gara che riguardino contratti relativi a figure professionali amministrative e/o tecniche impiegate presso pubbliche amministrazioni o enti privati nel triennio 2008/2010, non inferiore ad € 150.000,00 per ciascun anno di riferimento;
 - di possedere la certificazione UNI EN ISO 9001:2000 e/o successivi aggiornamenti in corso di validità per i servizi oggetto della gara;
 - elenco dei principali servizi, di cui almeno uno rivolto ad un'amministrazione pubblica per un importo pari o superiore ad € 30.000,00, prestati negli ultimi tre anni (2008, 2009 e 2010) con indicazione degli importi (IVA esclusa), delle date e dei destinatari pubblici o privati;
 - i) la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
 - j) l'integrale conoscenza di tutte le clausole e delle modalità di esecuzione del servizio contenute nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale e l'accettazione delle predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
 - k) la piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
 - l) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; *ovvero* di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; *ovvero* di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - m) nel caso di raggruppamento o consorzio il rinvio alla disciplina specificatamente prevista dal D. Lgs. 163/2006;
 - n) adeguata informazione riguardo al fatto che i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., nel rispetto dei criteri di correttezza e trasparenza ed esclusivamente per la finalità per la quale sono stati raccolti con l'ausilio di strumenti cartacei, informatici e telematici, e con l'adozione di tutte le misure idonee a garantirne la sicurezza;
 - o) l'espressa autorizzazione, ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis del D. Lgs. 163/2006, per l'AMMINISTRAZIONE ad effettuare mediante fax o e-mail (che indica) le comunicazioni di cui al comma 5 del medesimo articolo e tutte le comunicazioni inerenti la gara.

- **In caso di avvalimento:** il concorrente avrà l'onere di dimostrare all'ACCADEMIA che per l'esecuzione dell'appalto disporrà dei mezzi e delle risorse messi a disposizione da altri soggetti producendo la documentazione che dimostra l'impegno assunto; valgono le disposizioni di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

- **In caso di R.T.I.:** i concorrenti avranno l'onere di presentare la documentazione secondo la disciplina dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 ed allegheranno tra l'altro alla documentazione amministrativa il conferimento mandato contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare.

Nella stessa busta A, le imprese concorrenti dovranno, inoltre, inserire, a pena d'esclusione:

- 2) Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta vengano sottoscritti da un **procuratore**



- dell'impresa**, la procura (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri firma.
- 3) **Cauzione provvisoria**, secondo le modalità di cui alla Sezione 10 del presente Disciplinare, **a pena d'esclusione dell'importo di € 351,00.**
 - 4) **Impegno di un fideiussore** (in forma scritta) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (tale impegno potrà essere esplicitato anche nella cauzione provvisoria).
 - 5) **Documentazione comprovante l'autorizzazione** all'esercizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, specificando se in possesso di autorizzazione provvisoria o a tempo determinato, con l'indicazione di tutti gli estremi contenuti nel certificato.
 - 6) **Certificazione UNI EN ISO 9001:2000** e/o successivi aggiornamenti in corso di validità per i servizi oggetto della gara.
 - 7) **D.U.R.C.** regolare ed in corso di validità;

La documentazione di cui ai punti 3) e 4) dovrà essere unica, anche nell'ipotesi di concorrente costituito da associazione temporanea di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006. La documentazione di cui al punto 1) (Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva) dovrà, invece, essere resa singolarmente da ciascun concorrente facente parte dell'associazione temporanea o del consorzio, fermo restando che il possesso dei requisiti di cui alla lettera h) può essere soddisfatto cumulativamente dalle imprese del R.T.I. La documentazione di cui ai punti 5), 6) e 7) deve essere posseduta da ciascun concorrente facente parte dell'associazione temporanea o del consorzio ancorché già costituito.

- B) una busta recante la dicitura **"Busta B - Offerta economica"**, debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, nella quale dovrà essere contenuta **a pena d'esclusione** l'offerta economica, redatta secondo l'**Allegato 2**.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'**Allegato B** deve essere **sottoscritto** dal legale rappresentante dell'IMPRESA offerente o dal legale rappresentante dell'IMPRESA mandataria in caso di riunione di imprese già formalizzata o **dai legali rappresentanti di tutte le imprese riunite in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituita.**

L'offerta economica dovrà essere espressa indicando la tariffa oraria IVA esclusa, sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra la tariffa espressa in cifre e quella espressa in lettere verrà considerata valida quella più favorevole all'AMMINISTRAZIONE, ai sensi dell'art. 72, comma 2 del R.D. 827/1924.

Il prezzo orario offerto dovrà comprendere tutti i seguenti elementi:

- retribuzione dei lavoratori, compreso il trattamento accessorio e la tredicesima mensilità;
- oneri contributivi assistenziali e previdenziali, compreso l'accantonamento TFR, come da C.C.N.L. per le agenzie di lavoro temporaneo;
- sostituzione del personale;
- ferie ed ogni altro tipo di assenza prevista da norme di legge e contrattuali;
- utile d'impresa.

Il concorrente ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 dovrà altresì produrre un'analisi dettagliata dei costi che concorrono a formare l'offerta dallo stesso presentata. In caso di offerte anormalmente basse si procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 del suindicato decreto alla verifica dell'anomalia.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta in originale dal legale rappresentante o procuratore della SOCIETA' concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese costituenti il raggruppamento od il consorzio.

Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Il plico contenente le buste precedentemente indicate (Busta A + Busta B) dovrà pervenire, **pena l'esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 24 ottobre 2011**, per mezzo del servizio postale o con consegna a mano (anche tramite corriere) direttamente presso l'**Accademia di Belle Arti di Brera - Ufficio Protocollo, Via Fiori Oscuri n. 7, (piano terra), Milano, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30;**

Il plico dovrà riportare:

- la dicitura: **"Non aprire - Contiene documenti e offerta per la procedura di gara relativa all'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato"**;



- la ragione sociale, la sede, la partita IVA, il numero di telefono, di fax e l'indirizzo di posta elettronica della SOCIETA' mittente, alla quale spedire le notizie relative alla gara.

L'inesatta indicazione dell'oggetto della procedura potrebbe causare l'apertura della busta fuori gara, con automatica **esclusione** dell'offerta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Del giorno e dell'ora del recapito farà fede il protocollo dell'Ufficio ricevente. Trascorso il termine fissato, non si considererà valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Individuazione dei soggetti sottoscrittori

La Documentazione amministrativa (Allegato 1) e l'Offerta economica (Allegato 2) dovranno essere sottoscritte, con firma in originale, dai sotto elencati soggetti:

- **titolare** dell'impresa, se trattasi di impresa individuale;
- **legale rappresentante** della società, ente, consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora formalmente costituito o già costituito, la Domanda di partecipazione (Allegato 1) dovrà essere sottoscritta dalla persona che si trova nella medesima posizione giuridica prevista per la fattispecie di cui ai due precedenti capoversi e dovrà essere presentata sia dalle imprese mandanti sia dalla mandataria. Per quanto riguarda la sottoscrizione dell'Offerta economica (Allegato 2) si rinvia a quanto precedentemente precisato.

Qualora nell'IMPRESA sia presente la figura dell'istitutore (artt. 2203 e seguenti del codice civile), del procuratore (artt. 2209 e seguenti del codice civile) o del procuratore speciale, la documentazione e l'offerta potranno essere sottoscritte dagli stessi i cui poteri andranno comprovati con procura inserita nella documentazione di gara.

La Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva dovrà essere corredata, a pena d'esclusione, da una copia fotostatica di un idoneo documento di identità del sottoscrittore.

Si ricordano le sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'ACCADEMIA potrà procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio per tutti gli offerenti. Si rammenta che la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.

SEZIONE 10: CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

La Domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo di cui alla Sezione 4, corrispondente ad € 351,00 costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, oltre all'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (tale impegno potrà essere esplicitato anche nella cauzione provvisoria).

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia fideiussoria dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. 12.3.2004 n. 123 e deve prevedere esplicita dichiarazione con la quale il garante si obbliga:

- a rinunciare al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- a rinunciare all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- ad effettuare senza alcuna riserva il versamento dell'importo cauzionale entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dal termine stabilito per la presentazione dell'offerta.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresе non ancora costituito la suddetta cauzione provvisoria dovrà essere rilasciata per tutte le impresе raggruppande.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresе già costituito la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'IMPRESA mandataria, mentre in caso di avvallimento dovrà recare anche il nominativo dell'IMPRESA ausiliaria.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la **certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per poter godere del beneficio della riduzione della cauzione, in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, costituito o da costituirsi, tutte le impresе facenti parte del raggruppamento debbono essere in possesso della certificazione del sistema di qualità.



Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare copia del certificato del sistema di qualità alla cauzione redatta in forma ridotta. Tale adempimento dovrà essere osservato da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande.

La cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini indicati dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

La SOCIETA' PRESCELTA dovrà costituire la cauzione definitiva nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa che tale garanzia fideiussoria copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e sarà svincolata ad avvenuta esecuzione del servizio: la mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte dell'AMMINISTRAZIONE, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

SEZIONE 11: PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

- 1) La scelta del soggetto aggiudicatario del Contratto sarà effettuata dall'Autorità che presiede la gara;
- 2) **Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti**, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
- 3) **Il giorno 25 ottobre 2011 ore 10,00 presso l'Accademia di Belle Arti di Brera, Via Fiori Oscuri 7 Milano, Scala - B, 1° piano, Sala Riunioni annessa alla Presidenza** l'Autorità che presiede la gara in seduta pubblica procederà come di seguito specificato:
 - verifica dell'integrità e tempestività dei plichi;
 - apertura, secondo l'ordine progressivo di ricevimento, dei plichi presentati contenenti le due buste;
 - apertura della Busta A per l'esame della completezza e regolarità della documentazione amministrativa indicata alla precedente Sezione 9, al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale e dai suoi Allegati. Durante le operazioni di apertura dei plichi, saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che avranno esibito un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle imprese partecipanti alla gara;
 - apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, contrassegnazione ed autenticazione dei documenti in ciascun foglio e lettura ad alta voce degli importi orari offerti da ciascun concorrente;
- 4) L'aggiudicazione provvisoria, a favore del concorrente che ha complessivamente offerto il minor prezzo, sarà pronunciata in seduta pubblica al termine dei lavori di competenza.
- 5) In caso di offerte identiche si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

SEZIONE 12: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'ACCADEMIA, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, provvede all'aggiudicazione definitiva, che non equivale ad accettazione dell'offerta, ma che diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre l'avvenuta aggiudicazione non vincolerà l'AMMINISTRAZIONE, se non dopo la stipulazione del Contratto.

SEZIONE 13: ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del Contratto è subordinata al positivo esito della verifica relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese e delle procedure previste dalla normativa vigente.

Per la formale stipulazione del Contratto la SOCIETA' PRESCELTA dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati e dovrà costituire le garanzie secondo quanto previsto dalla Sezione 10 del presente Disciplinare.

Qualora la DITTA aggiudicataria non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipula del Contratto o non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva secondo quanto previsto, l'ACCADEMIA si riserva la facoltà di dichiarare la SOCIETA' PRESCELTA decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'ACCADEMIA in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'AMMINISTRAZIONE.

In tale evenienza l'ACCADEMIA provvederà, in prima istanza, al recupero di tale somma mediante rivalsa sulla cauzione provvisoria, salvo il risarcimento di maggiori danni o spese.

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del Contratto, secondo quanto previsto dall'art. 118, comma 1 del D. Lgs. 163/2006.



SEZIONE 14: RESPONSABILI DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER L'ENTE E PER L'IMPRESA PRESELTA

14.1) In sede di avvio del servizio la SOCIETA' PRESELTA dovrà designare un proprio **Responsabile del servizio al quale fare riferimento per tutte le esigenze relative all'esecuzione del Contratto**, comunicandone all'ENTE le generalità, unitamente ai recapiti telefonici, di fax e posta elettronica.

14.2) Il titolare del controllo sull'esecuzione del Contratto per l'ISTITUZIONE, è il Direttore Amministrativo od un suo delegato.

Il Responsabile della struttura potrà comunicare alla SOCIETA' PRESELTA ogni dato relativo all'esecuzione del servizio, vigilare sull'osservanza contrattuale adottando le misure eventualmente necessarie, curare i rapporti con le strutture dell'ACCADEMIA interessate all'esecuzione del servizio e dare comunicazione delle eventuali modificazioni che dovessero rendersi necessarie.

SEZIONE 15: PENALI PER RITARDI ED INADEMPIENZE, RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

15.1) La SOCIETA' PRESELTA accetta la clausola della risoluzione senza contestazione o rivalsa ad alcun titolo, nel caso in cui la COMMITTENTE attesti inoltre che il servizio non sia conforme ad uno o più dei seguenti requisiti:

- assenza della qualità essenziale e promessa in rapporto alla diligenza massima richiesta dalla natura della prestazione;
- sospensione o mancata esecuzione del servizio;
- mancato rispetto di quanto precisato nel Capitolato Speciale;
- carenza di coordinamento all'interno dell'IMPRESA;
- professionalità del personale impiegato nei lavori o del Responsabile del servizio della SOCIETA' PRESELTA non idonee;
- comportamento non adatto o dannoso o pericoloso in relazione alla sicurezza delle persone sui luoghi di lavoro.

Il Contratto si intenderà risolto, alla seconda comunicazione di contestazione scritta da parte dell'ACCADEMIA, che attesti anche una o più delle succitate situazioni di fatto.

Per altre cause rescissorie e risolutorie del Contratto si farà riferimento all'art. 1447 e seguenti ed all'art. 1453 e seguenti del codice civile.

15.2) Fermo restando quanto previsto dall'art. 135 del D.lgs. 163/2006, l'AMMINISTRAZIONE ha il diritto di risolvere il Contratto ex art. 1456 del codice civile mediante semplice lettera raccomandata, senza il bisogno di messa in mora e d'intervento del magistrato, nei seguenti casi:

- scioglimento, fallimento, concordato o qualsiasi altra procedura fallimentare cui sia sottoposta la SOCIETA' PRESELTA;
- grave ovvero ripetuta negligenza o frode e/o inosservanza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- mancata osservanza delle norme di legge nei confronti del personale impiegato ai fini dell'esecuzione del Contratto, ivi comprese le norme che disciplinano la tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- sospensione del servizio da parte della SOCIETA' PRESELTA senza giustificato motivo;
- subappalto o cessione anche parziale del Contratto senza preventiva autorizzazione da parte dell'AMMINISTRAZIONE.

15.3) In caso di risoluzione l'ACCADEMIA procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatti salvi i danni e le spese ulteriori.

15.4) Il recesso dal Contratto da parte dell'ACCADEMIA è disciplinato dall'art. 1671 del c.c., che prevede di poter recedere anche se è stata iniziata la prestazione del servizio, purché tenga indenne l'appaltatore delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

Il recesso da parte della SOCIETA' PRESELTA è disciplinato dall'art. 1373 del c.c. e comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, costituita come previsto alla Sezione 10, fatti salvi anche in questo caso, i danni e le spese.

SEZIONE 16: DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA

Sono allegati al presente Disciplinare, diventandone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- Capitolato Speciale;
- Allegato 1 - Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà;



- Allegato 1/bis – Dichiarazione resa dai soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lettera b) e c) del D. Lgs. 163/2006;
- Allegato 2 - Offerta economica.

Ogni richiesta d'informazione in merito al presente Disciplinare dovrà essere inoltrata in forma scritta esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica dell'Ufficio Gare e Contratti gare@accademiadibrera.milano.it, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

Le richieste di quesiti/chiarimenti/informazioni dovranno essere formulate per iscritto ed in tempo utile e le relative risposte saranno inviate a mezzo e-mail, improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 21 ottobre 2011.

Alle richieste più significative e d'interesse comune, prive delle caratteristiche di riservatezza, verrà data risposta anche attraverso l'apposita area FAQ dedicata alla gara in oggetto, sul sito www.accademiadibrera.milano.it nella sezione "Gare d'appalto".

SEZIONE 17: FORO ESCLUSIVO

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra la SOCIETA' e l'AMMINISTRAZIONE la competenza è attribuita, anche in eventuale deroga alle disposizioni vigenti, esclusivamente alla giurisdizione territoriale di appartenenza dell'ISTITUZIONE.

In particolare il foro competente per le controversie che dovessero insorgere tra l'AMMINISTRAZIONE e la SOCIETA' è il Foro di Milano.

SEZIONE 18: ALTRE INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO

- I cittadini non italiani dovranno presentare i documenti conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del D.P.R. 445/2000.
- Difformità, incompletezze od omissioni non sanabili ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, comporteranno l'esclusione dalla gara.
- Nell'ipotesi che la documentazione di gara contenga delle mere irregolarità formali, l'AMMINISTRAZIONE potrà invitare le ditte concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.
- L'ACCADEMIA precisa che la sottoscrizione del presente Disciplinare costituisce esplicita dichiarazione da parte della SOCIETA', mediante invio della propria offerta, di essere in possesso di tutte le certificazioni ed autorizzazioni previste dalle norme di legge in vigore per ogni aspetto della propria attività; l'IMPRESA dichiara di poter fornire all'ISTITUZIONE in qualunque momento e per qualunque motivo vengano richiesti, copia di dette certificazioni, sollevando in tal modo l'ACCADEMIA, fin dalla sottoscrizione del presente Disciplinare, da ogni responsabilità nell'ipotesi che quest'ultima dichiarazione non rispondesse al vero.
- La SOCIETA' aggiudicataria è tenuta all'osservanza di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti o collaboratori, previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assistenza sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi ed effettuando il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali relativi alla prestazione, previsti per legge.
- La SOCIETA' PRESCELTA ha l'obbligo di comunicare all'ACCADEMIA ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'AMMINISTRAZIONE di risolvere, in tale ipotesi, il Contratto.
- E' fatto divieto alla SOCIETA' PRESCELTA di subappaltare, anche parzialmente, il Contratto oggetto del presente Disciplinare.
- Non è ammessa la cessione del credito derivante dal presente appalto.
- Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa rinvio, in quanto applicabili, alle disposizioni del codice civile, alle altre disposizioni di legge in materia ed in particolare alle norme del D. Lgs. 276/2003 e s.m.i., intendendo sin per tali tutti i provvedimenti legislativi e regolamentari disciplinanti il lavoro temporaneo.
- L'ACCADEMIA si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di revocare l'aggiudicazione, prima della stipula del Contratto, senza che i partecipanti o l'aggiudicatario possano richiedere alcun risarcimento.
- Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006, Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Amministrativo dell'Accademia, Dott.ssa Anna Virno.

SEZIONE 19: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'ENTE

19.1) Con riferimento al D.lgs. 196/2003, ed in particolare ai sensi dell'art. 13, l'ACCADEMIA informa tutte le società che sottoscriveranno il presente Disciplinare mediante invio di una propria offerta che:

- i dati saranno trattati per esigenze contrattuali in essere o in via di definizione ed i conseguenti adempimenti di legge connessi;



- i dati verranno trattati su supporto cartaceo, informatico o telematico nel rispetto del D.lgs. 196/2003 ed allegato B;
- il conferimento dei dati non ha natura obbligatoria tuttavia il mancato conferimento potrà impedire lo svolgimento delle attività di cui in oggetto;
- ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge o contrattuali, i dati potranno essere comunicati ad enti pubblici e professionisti esclusivamente per l'esecuzione di obblighi contrattuali o di legge;
- in relazione ai dati trattati, la SOCIETA' potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003, nei limiti ed alle condizioni previste dagli art. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo;
- titolare del trattamento dati è: ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BRERA - Via Brera, 28 20121 Milano

L'informativa completa è disponibile presso i nostri uffici.

19.2) La SOCIETA', partecipando alla gara d'appalto di cui all'oggetto, automaticamente dichiara di consentire il trattamento dei dati personali da parte dell'ACCADEMIA ai sensi della Legge n. 196/2003, per le finalità connesse all'esecuzione della gara stessa.

Milano, lì 14/10/2011

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa Anna Virno



Firma del legale rappresentante, e timbro della DITTA partecipante alla gara di cui all'oggetto, che attesa la completa accettazione di ogni singola norma contenuta nel presente documento (si prega di siglare anche ognuna delle pagine precedenti):

